

Associer un fournisseur parent à un fournisseur enfant

Guide de référence rapide 2023/2024





Table des matières

Associer un fournisseur parent à un fournisseur enfant

Associer un fournisseur parent à un fournisseur enfant



Associer un fournisseur parent à un fournisseur enfant

Objectif : Créer un lien entre les sociétés mères et leurs filiales ou succursales

- Dans le navigateur, cliquez sur Procurement > Manage Suppliers (Approvisionnement > Gérer les fournisseurs)
- 2. Saisissez les critères de recherche pour trouver le fournisseur que vous souhaitez associer
- 3. Sur la page fournisseur, cliquez sur le bouton Edit (Modifier) situé sur le côté droit de la page
- 4. Dans l'onglet Profile (Profil), sélectionnez le fournisseur parent et cliquez sur le bouton Submit (Soumettre) pour soumettre la demande de modification
- 5. Un message de confirmation avec le numéro de demande de modification s'affiche
- 6. Cliquez sur OK pour continuer

E	dit Supplier: My	v Little Company ② ★			Save Sub <u>m</u> it <u>C</u> ancel	
1	Profile Addresses Si	tes Contacts Qualifications			Confirmation	×
					Internal profile change request 15002 was s	ubmitted. It contains changes that require approval.
⊿ General						ОК
	* Supplier	My Little Company	Business Relationship	Spend Authorized		
	Supplier Number	20002016	Parent Supplier	My Company	Q	
	Alternate Name		Parent Supplier Number	My Company 200	02015 Spend Authorized KellyS	
	Tax Organization Type	Corporation ~	Creation Date	More		
			Creation Source	Registration		

Associer un fournisseur parent à un fournisseur enfant



